



RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE

Liberté  
Égalité  
Fraternité



**DIRECTION GENERALE**

Département Inspection Contrôle

Affaire suivie par : #####

Et : #####

[ars-pdl-pcehpad@ars.sante.fr](mailto:ars-pdl-pcehpad@ars.sante.fr)

Réf. : M2022\_00998

EHPAD Bon Accueil  
4 rue du bon accueil  
53200 CHEMAZE

Madame #####, directrice.

Nantes, le lundi 03 avril 2023

Madame la directrice,

J'ai l'honneur d'accuser réception des observations que vous avez formulées, dans le cadre de la procédure contradictoire, relatives au rapport initial de contrôle et aux demandes de mesures correctives envisagées.

Vous voudrez bien trouver, ci-joint, le **rapport final de contrôle** assorti des demandes de mesures correctives définitives. Les délais de mise en œuvre de ces mesures commenceront à courir à compter de la date de réception du présent document.

Enfin, je vous demande de transmettre dans un délai d'un an l'état final de réalisation des demandes de mesures correctives auprès du Département Inspection Contrôle ([ars-pdl-pcehpad@ars.sante.fr](mailto:ars-pdl-pcehpad@ars.sante.fr)) en vue de l'instruction du suivi de ce contrôle sur pièces.

Je vous prie d'agréer, Madame la directrice l'expression de ma considération distinguée.

P/ Le Directeur Général,  
Le Conseiller auprès de la Direction Générale

#####

**Contrôle sur pièces le 22/12/2022**

Nom de l'EHPAD	EHPAD BON ACCUEIL
Nom de l'organisme gestionnaire	CCAS DE CHEMAZE
Numéro FINESS géographique	530029313
Numéro FINESS juridique	530031244
Commune	CHEMAZE
Statut juridique	EHPAD Public Territorial

Capacité de l'établissement - Article L 313-22 du CASF		<b>Autorisée</b>	<b>Installée</b>
Capacité Totale	39		
	HP	38	38
	HT	1	1
	PASA		
	UPAD		
	UHR		

PMP Validé	201
GMP Validé	638

	<b>Demandes de mesures correctives envisagées - Rapport initial</b>		
	<b>Priorité 1</b>	<b>Priorité 2</b>	<b>Total</b>
Nombre de prescriptions	4	6	10
Nombre de recommandations	11	26	37

	<b>Demandes de mesures correctives retenues - Rapport final</b>		
	<b>Priorité 1</b>	<b>Priorité 2</b>	<b>Total</b>
Nombre de prescriptions	4	6	10
Nombre de recommandations	11	26	37

**Instruction du rapport de contrôle : ##### -** Chargée de contrôle/Personne qualifiée

**Signature du rapport de contrôle : ##### -** Inspecteur de l'action sanitaire et sociale

TABLEAU DES DEMANDES DE MESURES CORRECTIVES											
N° de question	Demandes de mesures correctives	Préexistant		Recommandation		Inspection	Référence (Art. réglement., L. MCH, L. ass.)	Réponse EHPAD corrective	Réponse ARS	Mesures correctives réalisées	
		Préexist. mesure 1	Préexist. mesure 2	Préexist. mesure 3	Préexist. mesure 4						
1 - GOUVERNANCE											
1.7	Pendant les périodes d'absence du directeur, élaborer et publier par note de service les modalités de l'ordonn de la direction.				2		6 mois	Aucun document transmis		Mesure maintenue	
1.9	Actualiser le projet d'établissement dans le cadre d'une démarche participative (article L 311-8 du CASP).		2				1 an	Aucun document transmis		Mesure maintenue	
1.11	Organiser des réunions de l'Equipe de direction				2		6 mois	Aucun document transmis		Mesure maintenue	
1.12	Réunir le Conseil de la Vie Sociale trois fois par an conformément à la réglementation. (article D 311-16 du CASP)		2				6 mois	Aucun document transmis		Mesure maintenue	
1.13	Structurer les temps d'échange des professionnels et les formaliser (comptes rendus, planning prévisionnel...)				2		6 mois	Aucun document transmis		Mesure maintenue	
1.15	Formaliser des fiches de tâches				2		6 mois	Aucun document transmis		Mesure maintenue	
1.16	Proposer aux professionnels une prestation d'analyse de la pratique par un psychologue extérieur à l'établissement.				2		6 mois	Aucun document transmis		Mesure maintenue	
1.19	Le gestionnaire de l'établissement doit garantir que le médecin coordonnateur doit être titulaire d'un diplôme d'études spécialisées complémentaires de gériatrie, d'un diplôme d'études spécialisées de gériatrie ou de la capacité de gériatriologie ou d'un diplôme d'université de médecine coordonnateur d'établissement d'hébergement pour personnes âgées dépendantes ou, à défaut, d'une attestation de formation continue conformément à l'Art. D312-157 du CASP.	1					6 mois	Aucun document transmis		Mesure maintenue	
1.21	Clarifier le positionnement hiérarchique des 2 DE et de l'AS référente. Engager une réflexion institutionnelle sur la création d'un poste d'EDC ou identifier précisément les fonctions de coordination des soins dans les fiches de poste des infirmiers.			1			Dès réception du présent rapport (obligation de moyens)	Aucun document transmis		Mesure maintenue	
1.25	Formaliser un protocole de prévention, de signalement et de traitement des situations de maltraitance et organiser son appropriation par le personnel.			1			6 mois	Aucun document transmis		Mesure maintenue	
1.26	Mettre en place une procédure écrite de signalement et de traitement des événements indésirables et l'assurer de son appropriation par le personnel.			1			6 mois	Aucun document transmis		Mesure maintenue	
1.27	Limiter la température de l'eau mise à disposition des résidents pour les douches à 38-40°C par la mise en place d'un mitigeur thermostatique non déverrouillable facilement.			1			6 mois	Aucun document transmis		Mesure maintenue	
1.28	Organiser une traçabilité et une analyse des EI incluant des RETEX				2		6 mois	Aucun document transmis		Mesure maintenue	
1.29	Prévoir un dispositif de recueil, de traitement et d'analyse des réclamations écrites et orales des usagers et des familles.				2		6 mois	Aucun document transmis		Mesure maintenue	
1.30	Formaliser un plan d'amélioration continue de la qualité (PACQ) et procéder à son actualisation au moins chaque année.				2		1 an	Aucun document transmis		Mesure maintenue	
1.31	Désigner un correspondant qualité au sein de l'établissement.				2		6 mois	Aucun document transmis		Mesure maintenue	
1.32	Elaborer le rapport d'activité en y intégrant des éléments sur l'état d'avancement sur la démarche qualité (Art. D 312-203 §1 du CASP).		2				1 an	Aucun document transmis		Mesure maintenue	
1.33	Réaliser des enquêtes de satisfaction globales, au moins tous les deux ans, y compris auprès des familles.				2		1 an	Aucun document transmis		Mesure maintenue	
1.34	Actualiser le plan bleu		2				1 an	Aucun document transmis		Mesure maintenue	
1.35	Formaliser le DUEEP (Art L 4221-3 et R 4221-1 du code du travail).		2				1 an	Aucun document transmis		Mesure maintenue	
2 - RESSOURCES HUMAINES											
2.1	Elaborer une procédure relative aux modalités d'accompagnement des nouveaux salariés et des stagiaires				2		6 mois	Aucun document transmis		Mesure maintenue	
2.2	Mettre en place un dispositif d'accompagnement des nouveaux agents organisant plusieurs jours de formation (forage)				2		6 mois	Aucun document transmis		Mesure maintenue	
2.7	Organiser une supervision des soins afin de limiter les risques liés aux glissements de tâches.			1			Dès réception du présent rapport	Aucun document transmis		Mesure maintenue	
2.10	Recruter un psychologue et avec une réflexion institutionnelle sur le recrutement d'un poste d'ergothérapeute.				2		6 mois	L'établissement a fourni des éléments complémentaires en indiquant que l'établissement a signé un accord cadre avec le CH Haut d'Anjou de Châteaubriant en 2020. L'établissement déclare avoir des interventions régulières de l'équipe mobile de gériatrie, de l'équipe de soins palliatif et de l'infirmière du CMP. L'établissement indique par ailleurs que compte tenu de l'aspect budgétaire et du partenariat existant, le recrutement d'un psychologue n'est pas prioritaire.	Il est pris acte des précisions apportées. Néanmoins, le partenariat mis en place avec le CH ne peut pas se substituer à la présence d'une psychologue dans l'établissement, dont les missions peuvent concerner l'accompagnement des résidents, mais aussi le lien avec les familles. Il est proposé de maintenir la demande de mesure corrective dans l'attente de sa réalisation effective. A noter par ailleurs que le poste de psychologue relève de la section dépendance.	Mesure maintenue	
2.14	Formaliser les entretiens professionnels des agents, selon une fréquence a minima biannuelle				2		1 an	Aucun document transmis		Mesure maintenue	
2.15	Structurer un plan pluri-annuel de formation				2		1 an	Aucun document transmis		Mesure maintenue	
2.16	Mettre en place un plan de formation pluriannuel intégrant une formation sur la bientraitance destinée à tout le personnel.				2		1 an	Aucun document transmis		Mesure maintenue	
2.17	Mettre en place un plan de formation pluriannuel intégrant des formations sur les troubles psycho-comportementaux à destination prioritairement du personnel de soin.				2		1 an	Aucun document transmis		Mesure maintenue	
3 - ADMISSION ET ACCOMPAGNEMENT											
3.1	Formaliser une procédure d'admission (rapport des critères d'admission, visite de pré-admission, premier recueil d'informations...) et d'accueil prévoyant notamment l'organisation de la journée d'arrivée.				2		6 mois	Aucun document transmis		Mesure maintenue	
3.2	Venir à l'organisation d'une visite de la personne à son domicile ou dans l'établissement de santé où elle est hospitalisée.				2		6 mois	Aucun document transmis		Mesure maintenue	
3.5	Formaliser et réaliser une évaluation gériatrique standardisée lors de l'admission du résident, de façon pluridisciplinaire en vue du repérage des risques de perte d'autonomie et de l'élaboration du projet de soins du résident (procédure EGI à formaliser) Art D 312-158 du CASP.	1					6 mois	Aucun document transmis		Mesure maintenue	
3.6	Réaliser une évaluation standardisée des risques psychologiques au décours de l'admission (tests neuropsychologiques).				1		6 mois	Aucun document transmis		Mesure maintenue	
3.7	Réaliser une évaluation standardisée des risques de chute, au décours de l'admission.				1		6 mois	Aucun document transmis		Mesure maintenue	
3.8	Réaliser une évaluation standardisée des risques bucco-dentaires au décours de l'admission.				1		6 mois	Aucun document transmis		Mesure maintenue	
3.9	Préciser dans le règlement de fonctionnement les modalités d'accès au dossier administratif et médical.				2		6 mois	Aucun document transmis		Mesure maintenue	
3.10	Formaliser une annexe au contrat de séjour pour les personnes ayant des restrictions à leurs libertés d'aller et venir, conformément aux dispositions des Art. R 311-9-5 à R 311-9-8 du CASP	1					6 mois	Aucun document transmis		Mesure maintenue	
3.11	Mettre en place une organisation permettant à chaque résident de bénéficier d'un projet personnalisé (actualisé annuellement § 311-3-7 du CASP)	1					6 mois	Aucun document transmis		Mesure maintenue	
3.12	Formaliser une procédure d'élaboration des projets personnalisés.				2		6 mois	Aucun document transmis		Mesure maintenue	
3.13	Formaliser un avenant annuel au contrat de séjour reprenant les principaux objectifs du projet personnalisé.		2				1 an	Aucun document transmis		Mesure maintenue	
3.14	Formaliser une procédure d'élaboration des plans de soins.				2		6 mois	Aucun document transmis		Mesure maintenue	
3.16	Proposer une douche ou un bain au moins une fois par semaine.				1		Dès réception du présent rapport	Aucun document transmis		Mesure maintenue	
3.17	Professionaliser la fonction d'animateur.				2		1 an	Aucun document transmis		Mesure maintenue	
3.18	Elaborer le projet d'animation et formaliser le suivi des activités.				2		6 mois	Aucun document transmis		Mesure maintenue	
3.19	Organiser pour les résidents un minimum d'animations le weekend.				2		6 mois	L'établissement a transmis des informations complémentaires en indiquant que le budget ne permet pas de doubler les moyens en personnel.	Il est pris acte des précisions apportées. Néanmoins, il convient de préciser que la contribution aux animations peut être effectuée par d'autres professionnels que l'animatrice. Il est proposé de maintenir la demande de mesure corrective, en l'attente de sa réalisation effective.	Mesure maintenue	
3.24	Mettre en place une commission des menus ouverte à tous les résidents souhaitant y participer.				2		6 mois	Aucun document transmis		Mesure maintenue	
3.25	Avoir une réflexion institutionnelle afin de réduire le délai de jeûne.				1		6 mois	Aucun document transmis		Mesure maintenue	
3.26	Proposer aux résidents une collation nocturne et la formaliser dans le plan de soins.				1		Dès réception du présent rapport	Aucun document transmis		Mesure maintenue	