

Notice utilisateur du fichier d'import

A DESTINATION DES UTILISATEURS DU TABLEAU DE BORD DE LA PERFORMANCE DANS LE SECTEUR MEDICO-SOCIAL

La présente notice d'utilisation constitue un mode d'emploi détaillé pour vous aider à naviguer sur la plateforme. Elle a pour objectif de faciliter la prise en main du fichier d'import et de répondre à la majorité des questions liées à son utilisation.

SOMMAIRE

- 1. PRESENTATION DE LA NOTICE
- 2. ACCES AU FICHIER





1. PRESENTATION DU FICHIER

Il existe deux possibilités pour saisir les données nécessaires aux calculs des indicateurs Tableau de bord :

- la saisie directe sur la plateforme Tableau de bord,
- la saisie sur le fichier d'import.

Le fichier d'import est l'outil de saisie qui reprend exactement la structure du Tableau de bord.

Il est téléchargeable depuis la plateforme Tableau de bord de la performance dans le secteur médico-social (<u>https://tdb-esms.atih.sante.fr</u>), dès lors qu'elle est ouverte, soit à partir du **15 avril** de la campagne en cours. Chaque structure peut télécharger son propre fichier d'import à partir de ce moment-là, en se connectant avec ses identifiant/mot de passe habituels.

Son utilisation permet de :

- ✓ Faciliter le processus de recueil des données en répartissant la charge de la saisie entre plusieurs personnes de la structure
- ✓ Optimiser le temps de saisie et les ressources nécessaires.

Les données de caractérisation sont reprises d'une année sur l'autre, et les calculs des indicateurs sont intégrés à ce fichier, ce qui vous alerte tout de suite sur les erreurs de saisie ou atypies.

Pour être prêt à saisir dès l'ouverture de la plateforme, vous pouvez collecter à l'avance les informations. Pour cela, téléchargez sur le site internet de l'ANAP, dans le kit d'outils, la grille de préparation à la collecte afin de visualiser les données qui seront demandées dans la plateforme.

ATTENTION : ne pas confondre **la grille de préparation** à la collecte avec **le fichier d'import**. La grille de préparation ne se substitue au fichier d'import, ces deux outils ayant des objectifs différents et ne peut donc pas être importée sur la plateforme.





ACCES AU FICHIER 2.

- 1. Avec vos identifiant / mot de passe Tableau de bord connectez-vous sur: https://tdb-esms.atih.sante.fr
- (h) 2. Dans « Suivi de Campagne » sur « Importer une campagne »

Sélectionnez une campagne	Suivi de Comme		
2016 💙	Suivi de Campa	igne	
Gestion de votre campagne	Vous disposez, par campagn questionnaire et sur le nivea	1e, d'une information sur l'état d'avancement global de la saisie du 20 de validation de cette campagne (par vous, l'ARS et/ou le CD).	
Vous pouvez accéder à une campagne en déroulant le menu ci-dessus, puis en cliquant sur		Onnées de caractérisation ESMS	54,37%
année et la campagne que vous ouhaitez afficher.		Axe nº1 - Prestations de soins et d'accompagnement pour les personnes	75,37%
collecte des données vous devez	Taux de remplissage	🤌 Axe nº2 - Ressources humaines et matérielles	96,59%
 La validation n'est possible que si vous avez renseigné dans la partie "Doppáes de 	Vous disposez, ci-contre, d'une vue globale sur le taux de remplissage des	Axe nº3- Finances et budget	29,31%
caractérisation ESMS: Soins et Accompagnement" les	données de caractérisation et des 4 axes de données,	Axe nº4- Objectifs	100,00%
informations sur le nombre de lits/places pour les ESMS (hors CMBP/CAMSP) et actor/sécorce	pour la campagne sélectionnée.	Commentaires et Remarques	100,00%
pour les CMPP/CAMSP ainsi que votre nomenclature comptable dans la partie "Données de caractérisation ESMS:		Taux de remplissage global	70,24%
 La validation de l'ESMS. La validation est possible dès que vous avez renseigné au moins 70% de vos données. La validation d'une campagne conditione l'arcé au 	Validation de la 🖌 🖌 Es	En cours de 🗙 Validé ESMS 🗴 Confirmé Saisie Co	nsulté CD



benchmark des données. • La validation d'une campagne empêche toute modification des données.





3. La page suivante s'affiche. Il s'agit d'une rapide présentation des modalités de fonctionnement de la saisie via le fichier d'import :

	Suivi o	le Campagne	Fiche Ide	ntité	Questionnaire	Restitutio	n
mporter	la campa	gne 2016					
élécharge	ment du fich	ier à remplir					
us avez la possibil la plateforme Tal	ité, en amont de la s bleau de bord via vo:	aisie dans le fichier Excel, s identifiant/mot de passe	, de préremplir ce fichier E , cliquez sur « Télécharger	xcel avec votre fiche d'id ·le fichier de données à	entité et vos données importer dans le fichie	de caractérisation : après co r Excel ×. Insérez le fichier .c	nnexion sv tout
ention : ne pas	modifier manuelle	ment le fichier csv.	uction » dans le fichier Exc	=1.			
Je télécharge depu fi le fichier Excel le fichier csv de doni ichier Excel	iís la plateforme les deux ichiers: nées à importer dans le	TÉLÉCHARGER LE FR	CHIER EXCEL À REMPLIR	Fichier Fich Excel inf	ier .csv contenant les ormations sur votre établissement		
	L'ouvre le fichier Ex de données dans le l les caractéristique	cel et j'importe le fichier csv fichier Eccel ce qui intégrera es de mon établissement.	Importer	Fichier Fich Excel inf	ier .csv contenant les ormations sur votre établissement	-	
		le saisis mes données d	ans le fichier Excel.	Fichier Excel			
		l'exporte = Exporte CSV co	mes données saisies en cliqua r» ce qui génère un nouveau fi notenant mes réponses (fichie auverarder sur mon noste)	nt sur chier r à Epoter	Fichier Excel	Fichier .csv contenant mes réponses à mon	
			l'importe le fichi dans la platefor	er cov contenant mes répon ne tableau de bord en diqu	Fichier.csv.con	questionnaire	
			sur + Parcourir + csv contenant m S	et en sélectionnant le fichi les réponses. Je clique ensui ur « Importer. »	réponses question	à mon naire	
				Parcourir Aucun fichier s	électionné.		
				Contraction of the second			
TÉLÉCHA	DCED F FICHIED F		TÉLÉCHADGED I	FICHIER CSV DE DOI	INÉES À IMPODITED	DANS I F FICHIED FYCEI	
TÉLÉCHA	RGER LE FICHIER E	XCEL À REMPLIR	TÉLÉCHARGER LI	E FICHIER CSV DE DOI	INÉES À IMPORTER	DANS LE FICHIER EXCEL	
TÉLÉCHA mport de la	RGER LE FICHIER E a campagne	XCEL À REMPLIR	TÉLÉCHARGER LI	E FICHIER CSV DE DOI	NNÉES À IMPORTER	DANS LE FICHIER EXCEL	
TÉLÉCHA mport de la Fichier à impo	RGER LE FICHIER E a campagne ^{rter}	XCEL À REMPLIR	TÉLÉCHARGER LI Perceurit Aucur	E FICHIER CSV DE DOI	INÉES À IMPORTER	DANS LE FICHIER EXCEL	
TÉLÉCHA mport de la Fichier à impo	RGER LE FICHIER E a campagne ^{rter}	XCEL À REMPLIR	TÉLÉCHARGER LI Percourir Aucur	E FICHIER CSV DE DOI	INÉES À IMPORTER	DANS LE FICHIER EXCEL	1
TÉLÉCHA mport de la Fichier à impo	RGER LE FICHIER E a campagne rter Date de creation	XCEL À REMPLIR	TÉLÉCHARGER LI Percourir Aucur	E FICHIER CSV DE DOI 1 fictier sélectionné.	Import	DANS LE FICHIER EXCEL	
TÉLÉCHA mport de la Fichier à impo	RGER LE FICHIER E a campagne rter Date de creation 02/05/2017 05:50:18	Demandeur Status TESTEUR Traité	TÉLÉCHARGER LI Parcouris Aucur Date de fin de avec 02/05/2017 05:50:38	E FICHIER CSV DE DOI 1 ficitier sélectionné. traitement Résultat de d Les donnée Les donnée	Import s de la fiche d'identité	DANS LE FICHIER EXCEL IMPORTER	1

4. (h) sur « **Télécharger le fichier Excel à remplir** » pour télécharger le fichier sur l'ordinateur.

TÉLÉCHARGER LE FICHIER EXCEL À REMPLIR





apput same a medico-social		ACCUEIL	INSERTION	MISE EN PAGE	FORMULES	DONNÉES	RÉV
	B8	•	$\times \checkmark f_x$	Une fois l	a saisie termii	née, cliquez sur	· « Exp
		A B	C		D	E	F
Vous avez la possibilité, en amont de la saisie dans le fichier Excel, de préremplir ce fichier Excel avec votre fiche d'identité et vos	2	Ann Im	ée: 2016 porter] [Version : 1 Expor	ter	
données de caractérisation. Pour cela, après connexion sur la plateforme, cliquez sur « Télécharger le fichier CSV de données à importer dans le fichier	3	IMPORTANT : 1 : Cliquez sur la 2 : Vous devez a vos données : cl Paramètres du Activer toutes l	e bouton "Activer l activer les macros o liquez sur Fichier > centre de gestion o les macros	e contenu" qui de ce fichier afin Options > Centr de la confidentia	s'affiche ci-dess de pouvoir imp re de gestion de alité > Paramètr	us. Jorter ou exporte e la confidentialité res des macros >	er ->
Excel ». Télécharger le fichier CSV de Données à Importer dans le fichier excel			Ì	Au risq exporte fichier l'autre	ue de perdre et er les données s Excel, traiter ur et n'utilisez pas	de ne plus pouvoi aisies dans votre ne cellule après s le copier/coller:	ir
Insérer dans le fichier Excel, le fichier .csv tout juste téléchargé en cliquant sur « Importer » dans l'onglet « Introduction »	6	Ne jamais sélec une seule fois. Ne jamais copie autre document	tionner plusieurs e er/coller les inform	cellules en mêm nations d'une ca	ne temps pour le ase à une autre i	es supprimer en ni à partir d'un	
sur le fichier Excel.		Pour que le fich cliquer sur « En répondu à une o Attention : aprè	nier Excel prenne er htrer », sur la touch question. Vous pou s avoir renseigné l	n compte votre r ne « Tab », ou su irrez ensuite sél a dernière ques	éponse, merci o ur une autre cell ectionner la que tion d'un onglet	de veiller à bien lule après avoir estion suivante. t, il faut bien dans	5
5. Une fois la saisie terminée, sur « Exporter », ce qui génère un nouveau fichier CSV contenant vos réponses.	4	un premier tem cellule du mêm Veillez à bien re - question 7 (po Fint	ps cliquer sur « En e onglet, puis dans enseigner les quest menclature compt oduction Son	trer », sur la tou un second temp tions obligatoire able applicable	uche « Tab » ou ps cliquer sur l' es : e), partie "Donné (+)	sur une autre onglet suivant. ées de	

Les calculs des indicateurs sont intégrés à ce fichier, ce qui vous alerte tout de suite sur les erreurs de saisie ou atypies.

6. Importer le fichier CSV contenant vos réponses dans la plateforme tableau de bord en cliquant sur « **Parcourir** ».

7. (^h) ensuite sur « Importer »

TÉLÉCHARGER LE FICHIER EXCEL À REMPLIR	TÉLÉCHARGER LE FICHIER CSV DE DONNÉES À IMPORTER DANS LE FICHIER EXCEL		
mport de la campagne			
chier è importer	(Percouris) Aucun fichter sélectionné.		

Les données saisies dans le fichier d'import sont alors reprises automatiquement dans la plateforme Tableau de bord. Vous n'avez plus qu'à vérifier les données saisies afin de vous assurer que le téléchargement a bien fonctionné.

